

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez aux appels à projets MAREAS. Nous sommes ravis d'en savoir plus sur votre organisation et sur le travail que vous menez pour promouvoir l'autonomie reproductive. Dans le cadre de la procédure de candidature, nous vous invitons à répondre aux questions figurant dans ce formulaire de candidature.

Vous pouvez également télécharger et consulter ici la liste des questions du dossier de candidature ainsi que le modèle de budget avant de commencer à remplir votre dossier. Nous vous recommandons de rédiger vos réponses hors ligne et de rassembler à l'avance toutes les informations justificatives nécessaires.

Veillez à ce que tous les montants du budget soient indiqués en euros (EUR) et à répondre à toutes les questions obligatoires. Vous pouvez remplir le formulaire de candidature en anglais, en espagnol ou en français. Pour changer de langue, cliquez sur le sélecteur de langue situé dans le coin supérieur droit du site web et choisissez la langue de votre choix.

Nous avons hâte d'en savoir plus sur votre travail !

L'équipe MAREAS

I. Informations sur l'organisation

- Nom de l'organisation :
- Date de création :
- Adresse de l'organisation (le cas échéant) :
- Pays de l'organisation :
- L'organisation est-elle enregistrée : Oui/Non
- Si oui, veuillez indiquer la date d'enregistrement :
- Si oui, veuillez indiquer le nom complet du représentant légal de votre organisation :
- Si votre organisation n'est pas enregistrée, veuillez indiquer si vous disposez déjà d'un sponsor fiscal dans votre pays. Un sponsor fiscal est une organisation légalement enregistrée qui reçoit et gère des fonds en votre nom.
- Si votre organisation est enregistrée, veuillez joindre le document d'enregistrement.
- Votre organisation est-elle : locale, nationale, régionale, internationale ?
- Votre organisation fait-elle partie d'un réseau plus vaste ? Si oui, veuillez indiquer le nom de ce réseau
- Expliquez la structure de direction et d'adhésion de votre organisation
- Site web/comptes sur les réseaux sociaux de l'organisation :
- Numéro de téléphone de l'organisation ou de la personne de contact principale : (le cas échéant)



- Adresse e-mail de l'organisation :
- Nom, fonction et coordonnées de la personne de contact principale :
- Mission et vision de l'organisation :
- Quelles sont les principales réussites de votre organisation au cours de l'année écoulée ou ces derniers temps ?

II. Informations sur le projet/programme

- Intitulé du projet/programme :
- Durée du projet :
- Montant du budget demandé :
- Veuillez choisir la période d'appel à projets pour laquelle vous souhaitez postuler :
- Description du projet/programme : Contexte et objectifs (500 mots maximum)
- Description des principaux bénéficiaires et du public cible :
- Explication des raisons pour lesquelles vous estimez que le projet est important pour la justice reproductive, l'accès à la santé sexuelle et reproductive, et l'autonomie corporelle
- Choisissez 2 éléments parmi les suivants pour décrire la nature/l'objectif de votre proposition (sélection multiple possible)
 - Défense du droit à l'avortement
 - Renforcement des capacités organisationnelles
 - Recherche, production de données factuelles et communication
 - Accès à l'information
 - Accès aux soins et services liés à l'avortement, y compris l'avortement autogéré
 - Développement du mouvement et mise en réseau
 - Suivi des mouvements anti-droits et réponse aux réactions hostiles
 - Formation des professionnels de santé et des intervenants communautaires

III. Mise en œuvre

- Comment ce projet/cette proposition s'inscrit-il/elle dans votre mission et votre vision globales ?
- Cette activité/ce programme implique-t-il des partenariats ? Si oui, veuillez indiquer avec qui vous travaillerez et précisez les rôles de chaque partenaire
- Décrivez comment vous comptez mettre en œuvre le projet/programme : décrivez les principales activités et méthodes que vous envisagez de mettre en œuvre.
- Prévoyez-vous des risques, des défis ou des obstacles liés au projet ou au programme, et comment comptez-vous les surmonter ?
- Description de la manière dont vous comptez évaluer les résultats du projet/programme



- Prévoyez-vous d'avoir besoin d'un soutien ou d'un suivi de la part du consortium MAREAS concernant la mise en œuvre de votre projet ou programme ? Si oui, veuillez expliquer.
- Aurez-vous besoin d'un soutien technique ou administratif supplémentaire pour mettre cela en place ? Si oui, veuillez décrire le renforcement des capacités ou le soutien dont vous aurez besoin de la part de MAREAS (formation au plaidoyer, aide financière, etc.).

IV. Situation financière et budget

- Veuillez indiquer le budget annuel de votre organisation pour l'année écoulée :
- Veuillez indiquer votre budget pour l'année en cours :
- Veuillez indiquer si vous avez déposé d'autres demandes de subventions pour ce projet/programme et si vous avez reçu une confirmation ou une réponse
- Modèle de budget : veuillez remplir le modèle de budget et le joindre ici.

