

Preguntas sobre la solicitud del Fondo Respond

Gracias por su interés en las oportunidades de financiamiento de MAREAS. Nos complace conocer más sobre su organización y el trabajo que está realizando para promover la autonomía reproductiva. Como parte del proceso de solicitud, lo invitamos a responder las preguntas que se incluyen en este formulario de solicitud.

Aquí también puedes descargar y revisar el conjunto de preguntas de la solicitud y la plantilla de presupuesto antes de comenzar a llenar tu solicitud. Te recomendamos que redactes tus respuestas sin conexión y reúnas toda la información de respaldo con anticipación.

Asegúrese de que todos los montos del presupuesto estén expresados en euros (EUR) y de que responda todas las preguntas obligatorias. Puede completar el formulario de solicitud en inglés, español o francés. Para cambiar de idioma, haga clic en el selector de idiomas en la esquina superior derecha del sitio web y elija su idioma preferido.

¡Esperamos conocer más sobre su trabajo! El equipo de

MAREAS

I. Información sobre la organización

- Nombre de la organización:
- Fecha de creación:
- Dirección de la organización (si corresponde):
- País de la organización:
- ¿Está registrada la organización?: Sí/No
- Si **está registrado**, indique la fecha de registro:
- Si **está registrada**, indique el nombre completo del representante legal de su organización:
- Si **está registrada**, adjunte el documento de registro y el estatus de su organización.
- Si **NO está registrado**, indique si ya cuenta con un patrocinador fiscal en su país. Un patrocinador fiscal es una organización legalmente registrada que recibe y administra fondos en su nombre.
- ¿Su organización es: local, nacional, regional, internacional?
- ¿Forma parte su organización de una red más amplia? En caso afirmativo, indique el nombre de la red





- Explique la estructura de liderazgo y de membresía de su organización
- Sitio web y cuentas en redes sociales de la organización:
- Número de teléfono de contacto de la organización o de la persona de contacto principal: (si corresponde)
- Correo electrónico de la organización:
- Nombre, cargo y datos de contacto de la persona de contacto principal:
- Misión de la organización:
- Visión de la organización:
- ¿Cuáles son los principales logros de su organización del año pasado?

II. Resumen del contexto

- Por favor, describa la emergencia que su organización está enfrentando actualmente. En sus propias palabras, ¿cuál es la naturaleza de esta emergencia?
(Máximo 500 palabras)
- ¿Cuál es la causa principal de la emergencia?
 - ☐ Medidas legales o normativas
 - ☐ Amenaza a la seguridad o violencia
 - ☐ Cambios políticos
 - ☐ Interrupción del financiamiento
 - ☐ Crisis de personal
 - ☐ Crisis humanitaria
 - ☐ Incidente tecnológico o cibernético
 - ☐ Interrupción operativa
 - ☐ Ataque contra los derechos y de la oposición (por favor, describa con más detalle a continuación)
 - ☐ Otro (especifique)

Explicación: (Máximo 500 palabras)

III. Uso propuesto de los fondos

- Por favor, presente un presupuesto breve y explique cómo se utilizarán los fondos de emergencia. ¿De qué manera estos fondos ayudarán a su organización a responder a la emergencia? (Máximo 500 palabras)





- ¿Ha solicitado o recibido apoyo para esta misma emergencia de otra organización? Sí/No. En caso afirmativo, indique de quién, qué monto y describa cómo los fondos de MAREAS podrían brindarle apoyo adicional.
- ¿Puede recibir fondos a nombre de su organización, o se requiere un tercero por razones de seguridad?

IV. Riesgo y seguridad

- ¿Su organización enfrenta algún problema actual de seguridad o confidencialidad que pudiera afectar las comunicaciones o la administración de la subvención? *(Máximo 500 palabras)*
- ¿Existe algún riesgo para las personas involucradas si se divulga información sobre esta solicitud?
☐ Sí, mi nombre puede aparecer públicamente como beneficiario de MAREAS
☐ No, no podemos ser nombrados

oficialmente. Explicación: *(Máximo 500*

palabras)

- ¿Hay alguna consideración especial que debemos tener en cuenta al comunicarnos con su organización? *(Máximo 500 palabras)*

